

## Vacature bestuurslid Architectuurcentrum Nijmegen (ACN)

### De organisatie

Het Architectuurcentrum Nijmegen is het agendabepalende netwerk voor inspiratie en kennisontwikkeling op het gebied van ruimtelijke ontwikkelingen en architectuur.

Het doel is het verhogen van de kwaliteit van de publieke en private ruimte in en om Nijmegen. Wij organiseren activiteiten die inhoudelijk inspireren en die bijdragen aan het ontwikkelen en verspreiden van kennis over architectuur en stedenbouw. Dit doen we met professionals uit de volle breedte van het vak en met betrokken bewoners uit de stad.

Onderdeel van het Architectuurcentrum Nijmegen is de ACN Bouwkamer Nijmegen. Dit is het netwerk voor professionals in de Ruimtelijke Ontwikkeling en Architectuur met besloten (thema)bijeenkomsten voor leden.

Voor meer informatie over het Architectuurcentrum Nijmegen, zie [www.architectuurcentrumnijmegen.nl](http://www.architectuurcentrumnijmegen.nl).

### Bestuurslid Architectuurcentrum Nijmegen

Het Architectuurcentrum Nijmegen zoekt een maatschappelijk bevlogen Bestuurder met hart voor architectuur en stedenbouw. Betrokken, authentiek en met gevoel voor verhoudingen in ons speelveld. Het huidige bestuur bestaat uit vijf leden. Gezien de groeiende ambitie van het ACN, wil het bestuur naar zes of zeven leden uitbreiden. Gelet op de huidige samenstelling, zoekt het bestuur een nieuw lid werkzaam in het (sociaal)vastgoed, creatieve sector of (dienstverlening gerelateerd aan) architectuur.

### Functie-eisen

Het bestuur streeft naar een samenstelling waarbij alle deskundigheden zijn vertegenwoordigd die voor het Architectuurcentrum Nijmegen relevant zijn. Wat we van je vragen:

- Affiniteit met architectuur & stedenbouw door werk of op andere wijze
- Betrokkenheid met de doelgroepen, doelstellingen en de functie van het Architectuurcentrum Nijmegen. Haar missie en visie helder kunnen uitdragen
- Scherpe visie op ruimtelijke ontwikkeling en een goed gevoel voor het Nederlandse architectuurklimaat
- Verbondenheid en betrokkenheid bij de stad Nijmegen
- Goed kunnen samenwerken (open mindset)
- Ervaring en affiniteit met eigentijdse communicatie in de culturele sector is een pré
- Ervaring en affiniteit met vernieuwende programmavormen is een pré
- Voldoende tijd en flexibiliteit om aan bestuursvergaderingen deel te nemen (ca. tien per jaar), en bereid ook (beperkt) avond- en weekendactiviteiten bij te wonen

Het Architectuurcentrum Nijmegen beschouwt diversiteit als een verrijking. Verschillende perspectieven, achtergronden en inzichten vergroten de denkkraft en handelingsperspectieven van ons team. Het maakt niet uit waar je bent geboren, waar je in gelooft en van wie je houdt. Bij gelijke geschiktheid kiezen wij dan ook voor diversiteit.

## **Competenties**

Het bestuur is zodanig samengesteld, dat de leden ten opzichte van elkaar onafhankelijk en kritisch opereren. De volgende competenties zijn van belang:

- Authenticiteit en zelfreflectie
- Helikopterview
- Maatschappelijke omgevings sensitiviteit en verantwoordelijkheid
- Onafhankelijke oordeelsvorming
- Een enthousiasmerende en ondernemende instelling

## **De positie**

Het Architectuurcentrum Nijmegen hanteert het 'bestuursmodel'. Het hele bestuurlijk proces is in handen van het bestuur. Het bestuur bestaat uit leden die deze functie onbezoldigd vervullen. Het bestuur voert deels de bestuurlijke taken zelf uit, daarnaast delegeert ze de uitvoering aan de directeur. Het bestuur blijft volledig verantwoordelijk. Ook de toezichthoudende functie wordt door het bestuur vervuld. Deze functie krijgt vooral gestalte in de onderlinge afstemming tussen de bestuursleden en de door het bestuur gehanteerde principes uit de Governance Code Cultuur. Personele bezetting bestaat uit: vrijwilligers, projectmedewerkers en directie op projectbasis (inhuur).

## **Informatie en sollicitatie**

Voor het stellen van vragen of het kenbaar maken van je interesse kun je contact opnemen met [Martin-Paul Neys](#). Geïnteresseerd? Dan ontvangen we graag een mail met motivatie en LinkedIn-verwijzing/curriculum vitae vóór 31 september 2021. Mailadres: [info@architectuurcentrumnijmegen.nl](mailto:info@architectuurcentrumnijmegen.nl). De gesprekken zullen in oktober 2021 plaatsvinden.